

STATUT

kontrolního výboru

zastupitelstva obce Otice

čl.1

Zřízení výboru

1. Kontrolní výbor zřizuje svým usnesením zastupitelstvo obce Otice (dále jen „zastupitelstvo obce“) jako svůj iniciativní a kontrolní orgán v souladu s ustanovením § 117 odst.2 zákona č.128/2000 Sb. o obcích v platném znění.
2. Funkční období kontrolního výboru je totožné s funkčním obdobím zastupitelstva obce.

čl.2

Složení kontrolního výboru

1. Kontrolní výbor tvoří minimálně 3 členové. Předsdou je vždy člen zastupitelstva, který je do této funkce zvolen zastupitelstvem obce dle § 84/2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a v souladu s jednacím řádem zastupitelstva.
2. Členem kontrolního výboru může být kromě člena zastupitelstva zvoleného dle § 84/2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích také kterýkoliv jiný občan obce. Členem kontrolního výboru nesmí být uvolněný člen zastupitelstva obce.

čl.3

Předmět činnosti kontrolního výboru

1. Kontrolní výbor je iniciativní a kontrolní orgán zastupitelstva obce. Předkládá zastupitelstvu obce svá stanoviska a návrhy.
2. Kontrolní výbor plní pouze úkoly ze zákona, zejména ze zákona o obcích a další, kterými jej pověří svým usnesením zastupitelstvo obce. Žádný jiný orgán obce nemá právo ukládat kontrolnímu výboru úkoly.
3. Kontrolní výbor působí pouze v oblasti samostatné působnosti obce. Nesmí mu být ukládán jakýkoliv úkol v přenesené působnosti obce.
4. Kontrolní výbor kontroluje:
 - a) plnění usnesení zastupitelstva obce
 - b) plnění usnesení rady obce
 - c) dodržování právních předpisů ostatními výbory zastupitelstva obce
 - d) dodržování právních předpisů obce v oblasti samostatné působnosti
 - e) další oblasti v samostatné působnosti, kterými jej pověří zastupitelstvo obce.

čl.4

Práva a povinnosti členů kontrolního výboru

1. Předseda kontrolního výboru po jeho zřízení zastupitelstvem obce do 30 dnů svolá prvé zasedání kontrolního výboru. Na tomto prvním zasedání je volbou zvolen místopředseda kontrolního výboru, který řídí zasedání výboru v nepřítomnosti předsedy výboru.
2. Členové kontrolního výboru jsou povinni se zúčastňovat zasedání tohoto výboru a plnit úkoly, které jim vyplývají z přijatých závěrů, směřujících k naplnění usnesení zastupitelstva obce.

3. Při prováděném šetření kontrolního záměru jsou členové kontrolního výboru oprávněni nahlížet do všech písemností důležitých k ověření správnosti samosprávných postupů orgánů a příspěvkových organizací a organizačních složek obce zřízených obcí a právnických osob založených obcí. Dále jsou oprávněni od všech zaměstnanců obce Otice zařazených do Obecního úřadu v Oticích vyžadovat nezbytné informace týkající se šetření kontrolního záměru.
4. Členové kontrolního výboru jsou povinni při kontrolním šetření chránit práva kontrolovaných subjektů a jeho zaměstnanců včetně zachování mlčenlivosti o skutečnostech, s nimiž se v průběhu kontrolního šetření seznámili.

čl.5

Plán práce

(záměr kontrolní činnosti)

1. Plán práce na kalendářní rok předkládá předseda výboru na posledním jednání zastupitelstva obce v kalendářním roku. Zastupitelstvo obce svým usnesením Plán práce schvaluje a ukládá kontrolnímu výboru zadání kontrolních záměrů v souladu s článkem č.3 tohoto Statutu. Předseda kontrolního výboru obdrží výpis příslušného usnesení.
2. Předseda kontrolního výboru na nejbližším zasedání tohoto výboru seznámí jeho členy se zadáním kontrolního záměru, případně rozpracováním na jednotlivé dílčí kontrolní záměry.
3. Svým usnesením může výbor zřídit kontrolní skupiny (min.3 členové) a tyto pověřit šetřením kontrolního záměru. Jeden z členů kontrolní skupiny je kontrolním výborem jmenován do funkce vedoucího kontrolní skupiny. Člen kontrolního výboru může být členem více kontrolních skupin.
4. Kontrolní výbor zápisem stanoví termín předložení závěru z kontrolního šetření. Změnu tohoto termínu může schválit pouze kontrolní výbor.
5. Na požádání předsedy kontrolního výboru může starosta obce přidělit kontrolní skupině jednoho zaměstnance obecního úřadu, který bude plnit administrativně technické úkoly, spojené s šetřením kontrolního záměru.
6. Vedoucí kontrolní skupiny informuje o kontrolním záměru kontrolovaný subjekt prostřednictvím starosty obce.
7. O průběhu šetření kontrolního záměru, zjištěných závěrech a návrhu opatření je zpracován písemný zápis, který předkládá vedoucí kontrolní skupiny na zasedání kontrolního výboru k projednání a schválení. Přílohou zápisu jsou vybrané kopie písemných dokumentů, z nichž kontrolní zjištění vychází.

čl.6

Zasedání kontrolního výboru

1. Kontrolní výbor se schází dle potřeby, nejméně jednou za tři měsíce. Jeho zasedání svolává předseda kontrolního výboru písemně nebo elektronicky.
2. Zasedání kontrolního výboru jsou neveřejná.
3. Z jednání výboru a kontrolní činnosti se pořizuje jeden zápis, který obsahuje datum jednání, seznam přítomných, obsah bodu a usnesení k projednávaným bodům. Usnesení výboru je platné, jestliže s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů výboru.
4. Zápis je zpracován písemně včetně návrhu na opatření k projednání v zastupitelstvu obce a vyjádření kontrolovaného. Předseda výboru předkládá zápis k projednání v zastupitelstvu obce následující čtvrtletí po ukončení kontrolního záměru na dané čtvrtletí.

čl.7

Kontrola plnění usnesení zastupitelstva a rady obce

1. Členové kontrolního výboru mohou na jeho zasedání vznést iniciativní návrhy ke kontrole plnění usnesení zastupitelstva (ZOO) a rady (ROO) a obce Otice. O těchto návrzích výbor hlasuje.
2. Předseda výboru po schválení návrhu ke kontrole plnění usnesení ZOO nebo ROO požádá prostřednictvím starosty obce o písemná stanoviska všechny zainteresované orgány a odpovědné osoby.
3. Obdržené písemné materiály projednává výbor na svém nejbližším zasedání. Výbor má právo informace, uvedené v písemných materiálech k plnění usnesení zastupitelstva a rady obce ověřit. Poté výbor zpracovává písemné stanovisko k projednání v zastupitelstvu obce.

čl.8

Závěrečná ustanovení

1. Tento Statut nabývá účinnosti dnem schválení zastupitelstvem obce, t.j. 19.12.2018 a nahrazuje Statut ze dne 16.2.2011.



