

ZVEŘEJNĚNÍ INFORMACÍ O ZAKÁZCE

1. Veřejná zakázka

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby, zadaná ve smyslu § 12, odst. 3 zákona č. 55/2012 Sb., o veřejných zakázkách

Název: „TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU:
Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Veřejný zadavatel

Název: Obec OTICE
Sídlo: Hlavní č.1, OTICE 74781
IČ: 00300543

2.2 Specifikace veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je výkon technického dozoru investora pro stavbu s názvem: „**Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice**“. Zadavatel předpokládá zajištění plnění ze strany uchazeče s přizváním specialistů (v případě nutnosti).

Kontaktní osoba v případě zájmu o účast :	Mgr.Vladimír Tancík, 739166666
Způsob objednání zad. dokumentace:	Závazná přihláška (e-mailem)
E-mail:	urad@otice.cz nebo starosta@otice.cz
Adresa:	Hlavní č.1, Otice 74781
Zaslání zadávací dokumentace:	Na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti
Poplatek za zad. dokumentaci:	Bezplatně
Prohlídka místa investiční akce:	Na vyžádání
Lhůta a místo pro podání nabídek:	24.5.2012 do 10.00 hod., Hlavní č.1, Otice

3. Kvalifikační předpoklady, hodnotící kritéria

3.1.	§53 - čestné prohlášení
Prokázání kvalifikace	§54 a), b), d) - kopie výpisu z obch. rejstříku, kopie živnost. oprávnění, autorizace na obor pozemní stavby § 56 odst. 2a) - TDI na min.2 stavbách o nákl. 1,5 mil. Kč bez DPH

3.2. Hodnotící kritéria

1. kritérium:	Celková výše nabídkové ceny bez DPH	100%
----------------------	-------------------------------------	------

4. Oprávněná osoba

Podpis oprávněné osoby:

Mgr.Vladimír Tancík

Datum uveřejnění: 9.5.2012



Výzva k podání nabídky

Název zadavatele: Obec Otice
Sídlo zadavatele: Hlavní č.1, Otice PSČ 74781
IČ: 00300543
DIČ: CZ00300543
Osoba oprávněná jednat: Mgr.Vladimír Tancík, starosta obce
Email: starosta@otice.cz, tel:739 166 666

Dle rozdělovníku

V Oticích dne 9.5.20102

Výzva k podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s
názvem:

„TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU: Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“

Vážený pane/Vážená paní,


na základě rozhodnutí Rady obce Otice a na základě ustanovení zákona č. 55/2012 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, si Vás dovoluji

vyzvat

jako zájemce o veřejnou zakázku na služby, k vypracování a k podání nabídky do výše uvedeného řízení.

Informace o předmětu veřejné zakázky a další zadávací podmínky včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace naleznete v textu, který je nedílnou součástí této výzvy.

S pozdravem


Mgr.Vladimír Tancík
starosta

Příloha: textová část zadávací dokumentace





VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA SLUŽBY

DLE USTANOVENÍ § 12, ODST.3, ZÁKONA Č. 55/2012 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH (DÁLE JEN ZÁKON)

„TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU:

Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“

Tento projekt je spolufinancován z Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Moravskoslezsko, oblast podpory 4.1 Rozvoj venkova

ve vztahu k zákonu se jedná o zakázku malého rozsahu (poptávací řízení)

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje zájemcům podle podmínek soutěže, předává písemně v souladu s ustanovením § 148 odstavec 2 zákona (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně nebo písemně e-mailem (pokud to zákon umožňuje), a to v českém jazyce na adresy, které zájemci uvedou při vyžádání zadávací dokumentace.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Údaje o oznámení zadávacího řízení
2. Údaje o zadavateli a pověřené osobě
3. Údaje o uchazeči
4. Údaje o zadávací dokumentaci
5. Prohlídka místa plnění
6. Údaje o podání nabídky
7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami
8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
9. Požadavky na prokázání a splnění kvalifikace
10. Posouzení a hodnocení nabídek
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny
13. Platební podmínky
14. Obchodní podmínky
15. Požadavek na poskytnutí jistoty
16. Varianty nabídky
17. Zrušení zadávacího řízení
18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky
19. Technické podmínky
20. Formální členění nabídky
21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení

1. Údaje o oznámení zadávacího řízení:

Datum uveřejnění na úřední desce: 9.5.2012

2. Údaje o veřejném zadavateli a pověřené osobě dle § 151 zákona:

Právní forma:	územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c) , kód 801
Název zadavatele:	Obec OTICE
Sídlo zadavatele:	Hlavní č.1, OTICE 74781
IČ:	00300543
DIČ:	CZ00300543
Osoba oprávněná jednat:	Mgr.Vladimír Tancík, starosta obce Email: starosta@otice.cz , tel: 739 166 666

3.Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje.

Podává – li nabídku více dodavatelů společně doloží kopii smlouvy (např. smlouva o sdružení), ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Pokud dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta sdružení dodavatelů, uvede uchazeč identifikační údaje reprezentanta sdružení.

4. Údaje o zadávací dokumentaci

4.1. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace,
- 2) Obchodní podmínky v podobě návrhu mandátní smlouvy
- 3) Tabulka „Krycí list nabídky“ – příloha č. 1
- 4) Tabulka „Česné prohlášení uchazeče“ – příloha č. 2
- 5) Tabulka „Přehled uchazečem zrealizovaných zakázek“ - příloha č. 3
- 6) Tabulka „Prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky“ – příloha č. 4
- 7) Tabulka „Název veřejné zakázky – OZNAČENÍ OBÁLKY“ - příloha č. 5
- 8) Projektová dokumentace ke stavebnímu řízení pod názvem „Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“ – nebude zasílána, je pouze k nahlédnutí u zadavatele – po předchozí telefonické domluvě.

4.2. Údaje o vyžádání a zaslání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci zasílá v elektronické podobě na vyžádání zájemce neprodleně (osloveným uchazečům je zasílána současně s výzvou k účasti). **Zadavatel považuje za závaznou objednávku vyžádání zadávací dokumentace doručenou písemně (za písemnou se považuje i elektronická forma) - e-mailem na adrese: starosta@otice.cz.**

4.3. Náklady za zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je zasílána bezplatně.

5. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není nutná.

6. Údaje o podání nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

Nabídky se podávají v listinné podobě, v uzavřené obálce, opatřené listem - Název VZ – označení obálky – příloha č. 5.

6.1 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je stanovena na 180 dnů.

6.2 Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **24.5.2012 v 10.00 hod.**

Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky, a to na adresu **Hlavní č.1, Otice**. Nabídky lze podávat i prostřednictvím držitele poštovní licence.

Za převzetí nabídky odpovídají: Jana Jašková, Pavla Mikošková, Vladimír Tancík.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami

7.1 Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne **28.5.2012 v 16.00 hod.** v zasedací místnosti Obecního úřadu v Oticích.

7.2 Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nebo jejich náhradníci 5 členné komise pro otevírání obálek komise. Členové a náhradníci hodnotící komise splňují podmínku nepodjatosti.

Osoby uchazeče:

Otevírání obálek bude bez přítomnosti uchazečů.

7.3 Postup hodnotící komise při otevírání obálek

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku – čeština
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a
- c) nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek.

Pokud nabídka nespĺňuje výše uvedené požadavky, hodnotící komise nabídku vyřadí a zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů je zadavatel povinen uchazeči bezodkladně písemně oznámit.

Uchazeči jsou oprávněni do zákonem stanovené části protokolu nahlédnout.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu na služby.

8.2. Název veřejné zakázky

TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA, KOORDINÁTOR BOZP A ADMINISTRÁTOR PRO STAVBU:

„Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“

8.3. Místo stavby

Pozemek v areálu ZŠaMŠ Otice, příspěvková organizace.

8.4 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení: květen-červenec 2012

Ukončení: po ukončení stavebních prací a ukončení financování zakázky (prosinec 2012)

8.5. Hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota investiční akce (náklad stavby) : 1,46 mil Kč vč. DPH

Předpokládaná hodnota této akce bez DPH: 1,22 mil. Kč

DPH: 244 000,-Kč

8.6. Popis veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je výkon technického dozoru investora pro stavbu s názvem: „Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“. Zadavatel předpokládá zajištění plnění ze strany uchazeče s přizváním specialistů (v případě nutnosti).

8.7.Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

I. Technický dozor investora

Činnosti spojené s přípravou podkladů souvisejících se zahájením výstavby

- Převzetí projektové dokumentace od investora – mandanta v tištěné podobě
- Převzetí výkazu výměr od mandanta v tištěné a elektronické podobě
- Převzetí SOD se zhotovitelem stavby vč. harmonogramu prací
- Prostudování předaných podkladů
- Převzetí informací od zhotovitele o rizicích vyplývajících z prováděné činnosti, pracovní a technologické postupy (řešící bezpečnost práce)

Inženýrsko – investorská činnost – technický dozor investora

- Kontrola dodržování podmínek stavebního povolení po dobu realizace stavby
- Výkon občasného technického dozoru investora min. 3 x týdně
- Provádění pravidelných kontrolních dnů min. 1x týdně
- péče o systematické doplňování a distribuci dokumentace vč. změn (a jejich evidenci), podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby,
- součinnost při odsouhlasování dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- bezodkladné informování investora o všech závažných okolnostech
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a platebních dokladů, jejich soulad s podmínkami smluv a jejich předkládání k likvidaci investorovi,

- koordinace prací generálního dodavatele a přímých dodávek investora,
 - kontrola těch částí díla, které budou v dalším postupu zakryty anebo se stanou nepřístupné, kontrola kvality prací,
 - kontrola kvality prací generálního dodavatele a dalších dodavatelů, vč. přímých dodavatelů investora, sledování zda zhotovitelé vykonávají předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu provedených prací, dodávek a zkoušek (atesty, protokoly, certifikáty a pod.),
 - spolupráce s pracovníky projektanta vykonávajícími autorský dozor při zabezpečování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - spolupráce s projektantem a se zhotoviteli při vykonávání anebo navrhování opatření na odstranění případných chyb projektu,
 - zajištění řádného vedení a sledování stavebních deníků na stavbě v souladu s podmínkami smluv,
 - uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění realizace stavby,
 - kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a příslušných smluv a upozornění zhotovitelů a investora na jeho nedodržování,
 - konkrétní řešení případných skluzů v harmonogramu stavby s cílem jejich minimalizace, případně uplatnění majetkových sankcí,
 - kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů, zařízení a konstrukcí na staveništi,
 - příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby anebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
 - zajištění a kontrola odstraňování vad a nedodělků, zjištěných při převímce v dohodnutých termínech,
 - příprava stavby ke kolaudaci
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
 - jiná odborná pomoc nebo poradenství na základě požadavku investora anebo potřeby této stavby.
-
- Spolupráce při zajištění povinné publicity projektu
 - Zajištění průběžného doplňování potřebných informací do systému Benefit
 - Vyhotovení všech monitorovacích zpráv po celou dobu realizace projektu a závěrečné monitorovací zprávy projektu
 - Spolupráce při zajištění vypracování všech průběžných žádostí o platbu a jejich podání na RR Moravskoslezsko
 - Spolupráce při řešení případných změn projektu a jejich administrace ve vztahu k Regionální radě Moravskoslezsko
 - Účast na kontrolních dnech projektu
 - Příprava a konzultace při shromažďování dokladů k závěrečnému vyhodnocení akce a provedení závěrečného vyhodnocení akce
 - Po celou dobu realizace projektu - zajištění průběžné komunikace s regionální radou Moravskoslezsko – pověřeným pracovníkem projektu, sledování změn v implementaci projektu.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů

9.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů
- b) profesních kvalifikačních předpokladů
- c) technických kvalifikačních předpokladů

9.2. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele za předpokladu, že v nabídce budou doloženy doklady dle § 51 bod. 4, odst. a), b).

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se použije § 51 odst. 4 zákona obdobně.

Pokud podává více dodavatelů společnou nabídku jsou povinni předložit v nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 51 odst. 7 zákona.

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel požaduje doložení dokladů prokázání kvalifikace v listinné podobě.

9.3. Základní kvalifikační předpoklady a jejich prokázání

§ 53 odst. 1 písm. a) – k) zákona - Splnění těchto kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel **čestným prohlášením** podepsaným oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku – **příloha č. 2**

9.4 Profesní kvalifikační předpoklady

§ 54 písm. a) zákona - splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží **kopii** výpisu z obchodního rejstříku ne staršího jak 90 dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence,

§ 54 písm. b) zákona - splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží **kopii** dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

§54 písm. d) zákona - splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží kopii dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uchazeče

- **autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb. pro obor pozemní stavby**

Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

9.5 Technické kvalifikační předpoklady

§ 56 odst. 2 písm. a) zákona - k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky na služby veřejný zadavatel požaduje předložit seznam služeb obdobného charakteru:

- a) činnost **stavebního dozoru** (TDI nebo AD) na stavbách provedených v minulých 3 letech, z toho min. na **2 stavbách** o stavebním nákladu **1,5mil. Kč** (bez DPH) každé z nich – příloha č. 3.

9.6 Změny v kvalifikaci

Při změnách kvalifikace je povinen uchazeč postupovat v souladu s ustanovením § 58 zákona.

9.7. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

10. Posouzení a hodnocení nabídek:

10.1 Hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu § 74 hodnotící komisi.

Jednání hodnotící komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přizvaní poradci), které určí zadavatel nebo hodnotící komise. Pro tyto osoby platí závazek nepodjatosti a závazek mlčenlivosti obdobně jako pro členy hodnotící komise.

10.2. Posouzení nabídek

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 zákona provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Dodatečné informace uchazeče nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu s výzvou k podání.

Hodnotící komise posoudí též výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

10.3 Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky podle výše nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

1. kritérium:	Celková výše nabídkové ceny bez DPH v CZK	100%
----------------------	--	-------------

10.4 Údaje uchazečů ke kritériu

Uchazeči předloží ve svých nabídkách ke kritériu následující údaje:

- Krycí list nabídky s vyplněnou cenou
- Návrh mandátní smlouvy.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Cenová nabídka bude dle bodu 8.7. zadávací dokumentace :

- cena za TDI

Cena bude uvedena hodinovou sazbou pro dílčí části a celkovou cenou za dobu trvání projektu.

Celková cena bude dána součtem dílčích částí a bude uvedena cena bez DPH, DPH zvlášť a cena s DPH.

12. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

- Pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.
- Pokud dojde k změně rozsahu prací, předem dohodnutých s objednatel

13. Platební podmínky:

Zadavatel proplatí smluvní částku za provedené služby na základě 1 závěrečné faktury.
Úhrada faktury bude provedena bezhotovostně z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Splatnost faktur je **30 kalendářních dní**.

14. Obchodní podmínky:

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, které jsou součástí zadávací dokumentace v podobě textu mandátní smlouvy obligatorního charakteru.

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

Uchazeč má právo doložit ve své nabídce text dodatku ke smlouvě, kterým navrhuje případnou úpravu jednotlivých ustanovení textu smlouvy. Zadavatel však není povinen návrh dodatku smlouvy akceptovat.

15. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

16. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

17. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Podmínkou zadavatele je podání nabídky v českém jazyce a to v jednom originálním vyhotovení a jedné kopii.

Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední bude doloženo prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky – příloha č. 4

Zadavatel nehradí náklady na účast v soutěži.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Uzavřená obálka, ve které odevzdá nabídku, bude opatřena listem - Název veřejné zakázky – **OZNAČENÍ OBÁLKY – příloha č. 5.**

20. Formální členění nabídky:

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 1: Krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2: Obsah nabídky
- 3: Doklady o splnění kvalifikace a podmínek zadavatele
 - a) **Základní kvalifikační kritéria**

- čestné prohlášení (příloha č. 2)
 - b) Profesní kvalifikační předpoklady**
 - výpis z OR (kopie)
 - doklad o oprávnění k podnikání (kopie)
 - odborná způsobilost zhotovitele - autorizace
 - c) Technické kvalifikační předpoklady**
 - přehled realizovaných zakázek - za poslední 3 roky (příloha č. 3)
- 4: Podepsaný návrh smlouvy
 5: Další údaje o uchazeči
 6: Prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky (příloha 4)

21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah čl. 21 nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky.

Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

21.1 Předložení čistopisu smlouvy

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy o dílo, který již bude ze strany uchazeče podepsán.

Čistopis smlouvy o dílo musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Čistopis smlouvy o dílo bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

21. 2 Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy do 30 dnů od oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

21.3. . Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

Za zadavatele:


 Mgr.Vladimír Tancík



OZNAČENÍ OBÁLKY	
1. Veřejná zakázka	
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadaná ve smyslu § 12 odst.3, zákona č. 55/2012 Sb., o veřejných zakázkách	
Název:	„TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU: Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“
2. Základní identifikační údaje	
2.1. Veřejný zadavatel	
Název:	Obec OTICE
Sídlo:	Hlavní č.1, OTICE 74781
IČ:	00300543
DIČ:	CZ00300543
2.2. Uchazeč	
Název:	
Sídlo:	
IČ:	
DIČ:	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
E-mail:	

NEOTEVÍRAT

PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

O POČTU LISTŮ NABÍDKY

1. Veřejná zakázka

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby ve smyslu § 12, odst. 3, zákona č. 55/2012 Sb., o veřejných zakázkách

Název: „TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU:
Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Veřejný zadavatel

Název:	Obec Otice
Sídlo:	Hlavní č.1, Otice PSČ 74781
IČ:	00300543
DIČ:	CZ00300543
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele	Mgr.Vladimír Tancík, starosta obce

2.2. Uchazeč

Název:	
Sídlo:	
IČ:	
DIČ:	
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	

3. Prohlášení oprávněné osoby

Uchazeč prohlašuje, že listy jsou číslovány nepřetržitou řadou a nabídka obsahuje.....listů.

4. Osoba oprávněná jednat za uchazeče

Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení:	
Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení:	

PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE
PŘEHLED UCHAZEČEM REALIZOVANÝCH ZAKÁZEK ZA POSLEDNÍ 3 ROKY

1. Veřejná zakázka

Veřejná zakázka na služby, zadaná ve smyslu § 12 zákona č. 55/2012 Sb. o veřejných zakázkách

Název: „TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU: "Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“

2. Základní identifikační údaje**2.1. Zadavatel**

Název: Obec Otice

Sídlo: Hlavní č.1, Otice

IC: 00300543

DIČ: CZ00300543

2.2. Uchazeč

Název:

Sídlo:

IC:

DIČ:

Činnost stavebního dozoru

Číslo	Název	Místo	Objednatel (přesná adresa)	
			kontaktní osoba Objednatele (titul, jméno, příjmení)	spojení na kontaktní osobu Objednatele (tel., e-mail, mobil, fax)
1				
2				
3				
4				

V _____ dne:

Podpis:

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadaná ve smyslu § 12 odst. 3, zákona č. 55/2012 Sb., o veřejných zakázkách

Název: „**TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU:
Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice**“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Veřejný zadavatel

Název:	Obec OTICE
Sídlo:	Hlavní č.1, OTICE 74781
IČ:	00300543
DIČ:	CZ00300543
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele	Mgr.Vladimír Tancík, starosta obce

2.2. Uchazeč

Název:	
Spisová značka v obchodním rejstříku:	
Sídlo:	
IČ:	
DIČ:	
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
E-mail:	

3.Kritérium

Celková výše nabídkové ceny bez DPH v CZK	100%
---	------

4. Osoba oprávněná jednat za uchazeče

Podpis oprávněné osoby:

Titul, jméno, příjmení:

Podpis oprávněné osoby:

Titul, jméno, příjmení:

NÁVRH
Mandátní smlouva
č.....

**„TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU:
Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“**

uzavřená podle § 566 a násl. Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. ve znění
pozdějších předpisů

Článek I.
Smluvní strany

Mandant:	Obec Otice
se sídlem:	Hlavní č.1. OTICE, PSČ 747 81
zastoupen:	Mgr.Vladimírem Tancíkem, starostou obce
Ve věcech technických:	Petr Štencel, předseda Komise rady pro bezpečnost, dopravu a výstavbu – 602 502 496
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava
číslo účtu:	1851576379/0800
IČ:	00300543
DIČ:	CZ00300543

(dále také Investor)

Mandatář:
se sídlem:
zastoupen:
bankovní spojení:
číslo účtu:
IČ:
DIČ

(dále také TDI)

Článek II.
Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je komplexní zajištění dozoru nad realizací akce:

**„TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO STAVBU:
Rekonstrukce sportovního hřiště u ZŠ Otice“**
pro mandanta dle výkonů specifikovaných níže

2.2. K uskutečnění výkonů mandant uděluje mandatáři plnou moc v rozsahu dále uvedeném.

2.3. Mandatář zahájí svou činnost dnem podpisu této smlouvy.

I. Technický dozor investora

Činnosti spojené s přípravou podkladů souvisejících se zahájením výstavby

- Převzetí projektové dokumentace od investora – mandanta v tištěné podobě
- Převzetí výkazu výměr od mandanta v tištěné a elektronické podobě
- Převzetí SOD se zhotovitelem stavby vč. harmonogramu prací
- Prostudování předaných podkladů
- Převzetí informací od zhotovitele o rizicích vyplývajících z prováděné činnosti, pracovní a technologické postupy (řešící bezpečnost práce)

Inženýrsko – investorská činnost – technický dozor investora

- Kontrola dodržování podmínek stavebního povolení po dobu realizace stavby
- Výkon občasného technického dozoru investora min. 3 x týdně
- Provádění pravidelných kontrolních dnů min. 1x týdně
- péče o systematické doplňování a distribuci dokumentace vč. změn (a jejich evidenci), podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby,
- součinnost při odsouhlasování dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- bezodkladné informování investora o všech závažných okolnostech
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a platebních dokladů, jejich soulad s podmínkami smluv a jejich předkládání k likvidaci investorovi,
- koordinace prací generálního dodavatele a přímých dodávek investora,
- kontrola těch částí díla, které budou v dalším postupu zakryty anebo se stanou nepřístupné, kontrola kvality prací,
- kontrola kvality prací generálního dodavatele a dalších dodavatelů, vč. přímých dodavatelů investora, sledování zda zhotovitelé vykonávají předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu provedených prací, dodávek a zkoušek (atesty, protokoly, certifikáty a pod.),
- spolupráce s pracovníky projektanta vykonávajícími autorský dozor při zabezpečování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- spolupráce s projektantem a se zhotoviteli při vykonávání anebo navrhování opatření na odstranění případných chyb projektu,
- zajištění řádného vedení a sledování stavebních deníků na stavbě v souladu s podmínkami smluv,
- uplatňování námětů, směřujících k zhuštění realizace stavby,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a příslušných smluv a upozornění zhotovitelů a investora na jeho nedodržování,
- konkrétní řešení případných skluzů v harmonogramu stavby s cílem jejich minimalizace, případně uplatnění majetkových sankcí,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů, zařízení a konstrukcí na staveništi,

- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby anebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- zajištění a kontrola odstraňování vad a nedodělků, zjištěných při převzetí v dohodnutých termínech,
- příprava stavby ke kolaudaci
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- jiná odborná pomoc nebo poradenství na základě požadavku investora anebo potřeby této stavby.

Článek III. Podmínky poskytování výkonů

- 3.1 Při poskytování výkonů blíže specifikovaných v ustanovení čl. II. této smlouvy (dále také „Výkony“) je mandatář povinen dodržovat a zaručit dodržování příslušných technických norem, rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy a obecně závazných předpisů.
- 3.2 Výkony je mandatář povinen uskutečňovat podle pokynů mandanta a v souladu s jeho zájmy. Mandatář je povinen bez zbytečného odkladu oznámit mandantu všechny okolnosti, které se při uskutečňování Výkonů dozví a které by mohly mít vliv na změnu mandantových pokynů.
- 3.3 Mandatář se zavazuje k tomu, že bude vždy hájit zájmy mandanta a bude jednat v jeho prospěch.
- 3.4 Při uskutečňování Výkonů je mandatář povinen postupovat s odbornou péčí.
- 3.5 Mandatář konstatuje, že se ještě před podpisem této smlouvy seznámil s projektem i místem plnění a je si vědom všech problémů, projektu rozumí a nemá vůči němu námitek.

Článek IV. Termín plnění

- 4.1. Zahájení plnění: po podpisu mandátní smlouvy a plné moci
- 4.2. Ukončení plnění: po uzavření financování akce (závěrečném vyhodnocení akce s dárcem dotace)

Článek V. Cena výkonů

- 5.1. Cena nabízených prací byla stanovena dohodou jako cena pevná po celou dobu platnosti této mandátní smlouvy.
- 5.2. Mandant se zavazuje mandatáři za uskutečnění výkonů zaplatit dále uvedenou cenu:

Cena:

DPH 20%:

Cena celkem vč. DPH:

(slovy:.....)

- 5.3 V uvedené ceně jsou zahrnuty náklady spojené s výkonem funkce TDI, telefonáty, náklady na dopravu na staveniště a zpět, apod.
- 5.4 Uvedená cena bude mandatářem fakturována po splnění předmětu této smlouvy v 1 faktuře v návaznosti na vypracování Přehledu podle článku 5.4.1 této smlouvy.

5.4.1 Mandatář vypracuje a předá Mandantovi měsíční přehled o vykonané činnosti při provádění dozoru nad výstavbou díla, a to vždy k prvnímu dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly tyto činnosti prováděny a náklady vynaloženy. Přehled musí být srozumitelný a bez nepřesností a musí být strukturován podle času stráveného inženýrsko-investorskou činností při provádění. Mandant má možnost vznést námitky ve lhůtě 5 (pěti) pracovních dnů od doručení Přehledu. Po marném uplynutí této lhůty se má za to, že Přehled byl Mandantem schválen a Technický dozor investora může vystavit fakturu. Doručování Přehledů bude prováděno pomocí e-mailů na kontaktní osoby mandanta, které budou přílohou této smlouvy.

5.5. Faktura mandatáře musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- číslo smlouvy
- číslo faktury
- den vystavení a den splatnosti faktury,
- název, sídlo, IČ, mandanta i mandatáře
- označení banky a číslo účtu mandatáře
- označení díla
- razítko a podpis oprávněné osoby mandatáře

5.6. Úhrada faktury bude provedena bezhotovostně z účtu zadavatele, v souladu s metodikou SZIF na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Splatnost faktur, které budou současně daňovým dokladem, činí 30kalendářních dnů ode dne jejich doručení Mandantovi.

5.7. Při prodlení Mandanta s úhradou fakturované částky je Mandatář oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 1% z dlužné částky

Článek VI.

Termíny nástupu, smluvní pokuty

6.1 Technický dozor investora je povinen se dostavit k provádění zkoušek a ke kontrole zakrývaných konstrukcí (nebo těch částí díla, které se stanou postupem prací nepřístupné) do 2 pracovních dnů od oznámení zhotovitele stavby.

6.2 V případě nepředvídatelných situací (zjištění skutečností, které zhotoviteli stavby znemožňují pokračovat ve stavbě, hrubý nesoulad projektové dokumentace se skutečností, havárie apod.) se zástupce mandatáře dostaví na staveniště k řešení situace do 1 dne od oznámení těchto skutečností.

6.3 Smluvní pokuta za nedodržení termínu nástupu k řešení nepředvídatelných situací bude činit **500,- Kč** za každý i započatý den prodlení.

6.4 Výši smluvní pokuty je možné započíst oproti pohledávce mandatáře.

Článek VII

Odstoupení smlouvy a výpověď

7.1 V případě, že některý z účastníků smlouvy nebude plnit své závazky anebo poruší své smluvní povinnosti podstatným způsobem (v případě TDI se jedná zvláště o neúčast na kontrolních dnech, neplnění předmětu smlouvy dle výkonů specifikovaných výše, v případě mandanta se jedná zvláště o nedodržení platebních podmínek) a takovéto porušení nenapraví v průběhu přiměřené doby uvedené v písemném oznámení druhé strany o takovémto porušení, má druhá strana právo písemně od smlouvy odstoupit, a to v souladu s ustanoveními Obchodního zákoníku (§ 344 a násl. Obchodního zákoníku).

7.2 Mandant má právo tuto smlouvu kdykoliv vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 2 (dva) týdny a počíná běžet dnem doručení písemného vyhotovení výpovědi Technickému dozoru investora.

- 7.3 Mandant je povinen uhradit mandatáři poměrnou část odměny za služby řádně poskytnuté do dne, ke kterému uplynula výpovědní doba a případné výdaje podle článku 5., odst. 5.2. této smlouvy vynaložené ke dni, ke kterému uplynula výpovědní lhůta.
- 7.4 Mandatář je povinen Mandantovi předat nejpozději v den, ke kterému uplynula výpovědní doba veškeré věci, doklady, dokumentaci, vzorky atd., které získal v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
- 7.5 Mandatář má právo tuto smlouvu kdykoliv vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí dva (dva) měsíce a počíná běžet dnem doručení písemného vyhotovení výpovědi Mandantovi.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami českým právem, zejména zák. č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.2 Všechny případné spory, které by mezi smluvními stranami vznikly, se strany zavazují řešit dohodou.
- 8.3 Tato smlouva je podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran a její obsah odpovídá pravé a svobodné vůli obou stran.
- 8.4 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
- 8.5 Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 8.6 Tato smlouva byla schválena Radou obce Otice dne , zápis č. ROO /2012.

V Oticích, dne
Za mandanta:

V, dne.....

Mgr. Vladimír Tancík, starosta

PŘÍLOHY SMLOUVY:
č.1 – výpočet ceny TD

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE O VEŘEJNOU ZAKÁZKU

1. Veřejná zakázka

Veřejná zakázka zadaná podle § 12, odst. 3 dle zákona č. 55/2012 Sb., o veřejných zakázkách

Název:

2. Základní identifikační údaje

2.1. Veřejný zadavatel

Název:

Obec OTICE

Sídlo:

Hlavní č.1, OTICE 74781

IČ:

00300543

2.2. Uchazeč

Název:

Sídlo:

IČ:

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Jako uchazeč o výše uvedenou zakázku čestně prohlašuji :

- a) dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) dodavatel v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči majetku dodavatele neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že

	majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů
e)	dodavatel není v likvidaci,
f)	dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
g)	dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
h)	dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
i)	dodavatel nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.
j)	který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
k)	kterému nebyla v posledních letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

V

dne2012

.....